



COMUNE DI MIRA

Città Metropolitana di Venezia

Città veneta della cultura 2004

30034 Mira (VE) - Piazza IX Martiri, 3

Tel. 0415628211 (centralino) - Fax 0415628354

cod. fisc. 00368570271

Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it E-mail: info@comune.mira.ve.it

SETTORE PROMOZIONE CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE E INFORMATIVE

Ufficio Biblioteche comunali

Piazza San Nicolò 11/ - 30034 Mira (Ve) - tel 0415628123

e-mail [bibiblioteche@comune.mira.ve.it](mailto:biblioteche@comune.mira.ve.it)

Biblioteche del Comune di Mira Attività didattiche rivolte alle scuole Indicazioni per la prenotazione

Per garantire una buona organizzazione delle attività, chiediamo gentilmente ai docenti interessati di osservare le seguenti indicazioni.

LIB-LAB: Letture animate, laboratori e prestito

PRENOTAZIONE DI UN'ATTIVITÀ

Si chiede ad ogni docente di **contattare la Biblioteca di Oriago (lunedì e venerdì pomeriggio) o la Biblioteca di Mira (il martedì e giovedì pomeriggio)** e, verificata la disponibilità dal monte ore assegnato alla propria scuola, prenotare l'attività desiderata, comunicando tutti i dati richiesti dall'operatore bibliotecario. In seguito, deve far pervenire alla biblioteca di Oriago il **modulo di adesione*** completato in tutte le sue parti e firmato dal docente responsabile della classe partecipante.

Sarà compito della biblioteca contattare il docente il giorno prima dell'attività per confermare l'incontro.

Per garantire tale comunicazione, chiediamo gentilmente di indicare nel modulo di adesione anche un numero di telefono personale.

Al fine di consentire a tutte le scuole di partecipare all'iniziativa, ogni classe può prenotare **solo un'attività**.

I bambini che effettuano l'attività con la classe, dovranno essere preventivamente iscritti alla biblioteca.

Al momento della prenotazione si dovranno prendere accordi per l'iscrizione, qualora i bambini non lo fossero già. È necessario che le iscrizioni avvengano almeno 2 settimane prima della data concordata per l'attività.

Per ragioni di spazio e di disponibilità del materiale, sono accettati al **massimo 25 alunni** ad ogni incontro.

*** MODULI DI ADESIONE**

I moduli sono reperibili presso la Biblioteca di Oriago o, in formato PDF, nel sito delle biblioteche all'indirizzo <http://www.miracubi.it>.

PRENOTAZIONI

Le prenotazioni **si aprono il giorno 20 Ottobre 2025 e chiudono il giorno 29 Novembre 2025**.

PER DISDIRE UNA PRENOTAZIONE

Nel caso in cui la classe si trovi impossibilitata a partecipare all'attività prenotata, si chiede di contattare la biblioteca **24 ore prima** del giorno stabilito (salvo gravi imprevisti).

Non sarà possibile recuperare l'attività disdetta, salvo casi eccezionali.

INIZIO ATTIVITÀ

Le attività iniziano il giorno 4 Novembre 2025 e si terranno due incontri a settimana:

il martedì mattina, presso la biblioteca di **Oriago**

il giovedì mattina, presso la biblioteca di **Mira**.

DURATA ATTIVITÀ

Laboratori - Workshop: 10:00-11:45

Lettura animata: 1° turno 10.00-11.00 – 2° turno 11.00-12.00

entrambe le tipologie di attività si concluderanno con il prestito di un libro della biblioteca per ogni alunno

MATERIALE

Tutto il materiale necessario per le attività viene fornito dalla biblioteca.

Visite Guidate e Prestito

PRENOTAZIONE DI UNA VISITA

Si chiede ad ogni docente di contattare la **Biblioteca di Mira (lunedì e martedì mattina)** o la **Biblioteca di Oriago (mercoledì e venerdì mattina)** per verificare la disponibilità e prenotare la visita desiderata, comunicando tutti i dati richiesti dall'operatore bibliotecario.

I bambini che effettuano la visita con la classe, dovranno essere preventivamente iscritti alla biblioteca e dovranno esibire la tessera al momento della visita. Al momento della prenotazione si dovranno quindi prendere accordi per l'iscrizione alla biblioteca degli alunni partecipanti. È necessario che le iscrizioni avvengano almeno 2 settimane prima della data concordata per la visita.

Per ragioni di spazio e di disponibilità del materiale, sono accettati al **massimo 25 alunni** ad ogni incontro.

PRENOTAZIONI

Le prenotazioni si aprono il **giorno 20 Ottobre 2025**.

PER DISDIRE UNA PRENOTAZIONE

Nel caso in cui la classe si trovi impossibilitata a partecipare alla visita prenotata, si chiede di contattare la biblioteca **24 ore prima** del giorno stabilito (salvo gravi imprevisti).

INIZIO VISITE

Le visite iniziano il **giorno 3 Novembre 2025**

Si terranno:

il lunedì e il martedì mattina, presso la biblioteca di **Mira**

il mercoledì e il venerdì mattina, presso la biblioteca di **Oriago**.

Iscrizione degli alunni alla biblioteca

MODULI DI ISCRIZIONE

Il **modulo di iscrizione*** dovrà:

- essere compilato in tutte le sue parti e firmato da un genitore
- avere in allegato la fotocopia, fronte retro, del documento d'identità valido, del genitore stesso.

Si ricorda che **l'iscrizione alla biblioteca è gratuita**.

Prima di consegnare i moduli alla biblioteca il docente dovrà:

- verificare che tutti i campi siano stati correttamente compilati, spuntati e firmati e che vi siano allegati e pinzati i documenti richiesti
- consegnare di persona alla biblioteca tutti i moduli controllati e ordinati

Il docente dovrà inoltre raccogliere eventuali tessere degli alunni già iscritti (aggiornate) da portare in biblioteca il giorno della visita.

Le nuove tessere saranno consegnate agli alunni il giorno della visita insieme al materiale informativo dei servizi delle biblioteche.

* MODULI DI ISCRIZIONE

I moduli sono reperibili presso la Biblioteche o, in formato PDF, nel sito delle biblioteche all'indirizzo:
<https://www.miracubi.it/servizi/sezione-ragazzi/>

SI RICORDA CHE

La tessera è sempre valida. **Una volta all'anno sarà necessario effettuare l'aggiornamento**. Per richiedere l'aggiornamento della tessera del bambino il genitore può presentarsi in sede o telefonare alle biblioteche.

Nel caso in cui qualche alunno avesse smarrito la tessera, è necessario che il genitore si presenti in biblioteca per richiedere il duplicato, che verrà rilasciato a fronte di un rimborso di €0,60.

Si ricorda che i libri presi a prestito durante le attività e le visite dovranno essere restituiti osservando le regole generali del servizio: il tempo di prestito è di 30 giorni, rinnovabili per altri 30 giorni, anche telefonicamente, a meno che il libro non sia stato prenotato da un altro utente o non sia una novità.

Vi ringraziamo per la collaborazione